



SETTORE SVILUPPO ECONOMICO, AMBIENTALE E FLORICOLTURA
SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO

AVVISO PUBBLICO

**PER LA RICERCA DI UN OPERATORE ECONOMICO CUI AFFIDARE
LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE TECNICA DELLA
STRUTTURA BALNEARE IN CONCESSIONE AL COMUNE DI
SANREMO DENOMINATA "ARENELLA"**

Si rende noto che l'Amministrazione Comunale intende procedere ad un affidamento diretto della concessione del servizio di gestione tecnica della spiaggia libera attrezzata in concessione al Comune stesso denominata "Arenella", ai sensi dell'art.45 bis del Codice della Navigazione, con decorrenza dalla data di consegna e scadenza al 31.10.2024, precisando che le caratteristiche e le norme specifiche di gestione sono meglio specificate nel relativo capitolato di appalto che si intende integralmente richiamato.

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti

A. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Indicazioni generali

La concessione del servizio di gestione tecnica della spiaggia libera attrezzata comprende, in via indicativa e non esaustiva, lo svolgimento delle seguenti attività e servizi:

- obbligatori:

- . sorveglianza e assistenza in mare dei bagnanti;
- . pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria del litorale;
- . pulizia dello specchio acqueo antistante il litorale stesso, ivi compresa, durante la stagione balneare, l'asportazione dei residui di Posidonia Oceanica spiaggiati sull'arenile, previo ottenimento della specifica autorizzazione;
- . pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture ed impianti fissi;
- . manutenzione ordinaria e straordinaria dei manufatti esistenti;
- . disallestimento delle attrezzature e smontaggio dei manufatti stagionali nel periodo invernale e relativo deposito in luogo idoneo individuato dall'affidatario cui spettano i relativi oneri;

- facoltativi:

- . attività ludico-sportive.

Le attività ed i servizi sopra specificati dovranno essere svolti dal gestore assicurando costantemente il massimo livello di decoro e la correttezza della gestione, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed, in particolare:

- del Codice della Navigazione e del relativo Regolamento di esecuzione;
- delle ordinanze sulla disciplina delle attività balneari, emanate dal Comune e dall'Autorità Marittima, nell'ambito delle rispettive competenze;
- della L.R. 13/1999 e s.m.i.;
- dei regolamenti comunali.

Nell'affidamento si dovrà prestare particolare attenzione all'adeguamento della struttura ed alla dotazione di attrezzature necessarie ad ospitare i soggetti disabili.

Per quanto attiene l'utilizzo delle aree demaniali, si evidenzia che ai sensi della L.R. 04.07.2008, n.22, il gestore potrà utilizzare per le proprie attrezzature non più del 50% dell'area demaniale affidata e non oltre il 50% del fronte mare e, pertanto, il gestore dovrà rimborsare al Comune il 50% del canone demaniale marittimo e dell'Imposta Regionale annualmente corrisposti dal Comune stesso allo Stato.

Sono da prevedersi a carico del gestore tutti gli oneri derivanti dall'attivazione delle polizze assicurative a copertura dei rischi derivanti da responsabilità civile nei confronti di terzi utenti e per incendio delle attrezzature fisse esistenti.

Indicazioni specifiche

La spiaggia denominata "Arenella" ha una superficie complessiva di mq. 3.875,00 circa ed un fronte mare di ml. 17,00 circa, così come indicato nell'elaborato grafico allegato.

Per il periodo di affidamento:

- potranno essere utilizzati i manufatti comunali esistenti, indicati nell'elaborato grafico allegato, che potranno essere adibiti ad uso deposito, w.c., cabine e infermeria, così individuati:
 - Manufatti "A" e "B" adibiti a servizi;
 - Cabina "C" ad uso servizi per disabili;
 - Manufatto "D" ad uso spogliatoio;
 - Manufatti "E" "F" "G" ad uso deposito;
 - Manufatto "H" ad uso deposito e spogliatoio;
 - Docce esterne "M"
 - Pergolato "N"
- nell'affidamento non sono compresi manufatti che possono essere adibiti ad attività di somministrazione.

Prima dell'apertura della struttura balneare per la stagione balneare, l'operatore economico dovrà provvedere:

- alla sistemazione delle impiantistiche esistenti e messa a norma di legge;
- alla manutenzione delle aiuole ed alla potatura delle palme esistenti.

La struttura balneare dovrà essere attiva e funzionante almeno dalla data di consegna delle aree fino al 30 settembre 2024. Il Gestore potrà estendere tale periodo fino al 31 ottobre con le modalità indicate dalla vigente normativa regionale e comunale

B. REQUISITI

a. Requisiti generali

Per poter partecipare alla presente selezione i soggetti, a pena di inammissibilità, devono possedere i requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 36/2023 e non devono trovarsi in alcuna situazione elencata negli artt. 94 (esclusione automatica) e 95 (esclusione non automatica, previo contraddittorio), salvo quanto previsto dall'art. 96 (self cleaning) del D.Lgs. 36/2023.

Sono inoltre esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- a. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- b. Situazioni che ai sensi della vigente normativa inibiscano la possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

b. Requisiti di ordine speciale

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla competente Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività, ancorché non esclusive, coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato Membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante presso le pubbliche amministrazioni in possesso dei documenti. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri devono fornire i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili

- b) Nel caso di Società Cooperative e di Consorzi di Cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA e risultare in esercizio alla data di presentazione dell'offerta: iscrizione nell'apposito Albo Nazionale delle Cooperative di cui al D.M. 23.06.2004 e s.m.i.

Per l'operatore economico di altro Stato Membro, non residente in Italia: presenta una dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel suddetto Albo è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante presso le pubbliche amministrazioni in possesso dei documenti, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

c. Indicazioni sui requisiti nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese ed all'eventuale iscrizione nell'albo delle società cooperative deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 e s.m.i., deve essere posseduto da ogni società cooperativa facente parte del soggetto associato.

C. DIVIETO DI SUBAPPALTO

In ottemperanza all'art.45 bis del Codice della Navigazione l'operatore economico, individuato con la presente procedura cui sarà assegnata con affidamento diretto la concessione del servizio in argomento, è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni contrattuali e pertanto **non è consentito il subappalto** del servizio e/o di parti del medesimo.

Il subappalto del servizio o di parti del medesimo sarà considerato grave inadempimento contrattuale e determinerà l'immediata risoluzione del contratto con tutte le conseguenze di legge.

D. SOPRALLUOGO

La presa visione dei luoghi si intende assolta con la visione dall'esterno, adempimento al quale è tenuto il concorrente in autonomia essendo i luoghi normalmente accessibili.

Non è prevista la possibilità di visione interna dello stato dei manufatti.

E. ONERI A CARICO DELL’AFFIDATARIO

Come espressamente previsto all’articolo 9 del capitolato, il gestore tecnico dovrà versare al Comune di Sanremo:

- A titolo di “corrispettivo” dovuto per l’utilizzo dei locali comunali, per il periodo di affidamento, una somma annua pari ad € 3.000,00 (Euro tremila/00), oltre IVA;
- Quale rimborso del canone demaniale marittimo e dell’Imposta Regionale corrisposti allo Stato dal Comune, la percentuale del 50% riferita alla porzione di arenile che può essere occupata per il posizionamento delle proprie attrezzature sull’arenile. Si specifica che il canone demaniale da rimborsare è pari a € 2.807,19 mentre l’Imposta Regionale è pari a € 701,79, e così per complessivi € 3.508,98 (Euro tremilacinquecentootto/98), oltre IVA.

Sono altresì a carico dell’affidatario tutti gli altri oneri espressamente indicati nel capitolato d’appalto e quant’altro previsto da norme vigenti per l’espletamento dell’attività in argomento.

L’affidatario della concessione del servizio risponde direttamente dei danni alle persone e/o cose provocati nel corso dello svolgimento dell’attività ed è responsabile di qualunque danno patrimoniale e infortunio eventualmente subito da chi abbia avuto accesso alle attività

F. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli operatori interessati dovranno far pervenire all’Ufficio Protocollo del Comune di Sanremo, Corso Cavallotti n.59, il plico o busta sigillata contenente la domanda e relativa documentazione **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno mercoledì 17 luglio 2024**.

Il plico o busta sigillata dovrà riportare all’esterno una dicitura idonea ad identificarne il contenuto (es.: “Contiene domanda per procedura selettiva individuazione operatore per l’affidamento della concessione del servizio di gestione tecnica spiaggia libera attrezzata ARENELLA”) e le generalità dell’offerente.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato non verranno prese in esame.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico o busta sigillata non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero non giunga debitamente chiuso/a.

Unitamente all’istanza di partecipazione i partecipanti dovranno produrre:

- relazione descrittiva degli interventi previsti per la sistemazione della struttura balneare, con eventuale planimetria di dettaglio;
- proposta tecnico-gestionale che illustri, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto, ogni elemento utile ai fini dell’attribuzione del punteggio preferibilmente tramite la compilazione del modello di cui all’Allegato 1 che potrà essere integrato con una relazione di massimo 2

facciate dattiloscritte su formato UNI A4 con eventuale elaborato grafico allegato in formato massimo UNI A3;

- dichiarazione di aver preso visione del capitolato e di tutti gli adempimenti posti a carico del soggetto affidatario della concessione del servizio di gestione tecnica della struttura balneare comunale;
- dichiarazione di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le disposizioni descritte nel “Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sanremo” (<https://www.trasparenza.comunedisanremo.it> - atti generali - codice disciplinare dipendenti).

Il giorno **mercoledì 17 luglio luglio 2024, alle ore 15.00** in una sala della sede comunale di Sanremo, aperta al pubblico, si procederà ad individuare provvisoriamente il soggetto idoneo alla gestione della struttura balneare in argomento, previo esame di regolarità della documentazione necessaria per la partecipazione alla selezione e successiva verifica

G. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Il soggetto a cui affidare direttamente la concessione del servizio di gestione tecnica della spiaggia libera attrezzata in concessione al Comune stesso denominata “Arenella”, verrà individuato applicando i seguenti criteri:

1. Proposta gestionale

1.1 Servizi riferiti allo svago ed al benessere delle persone

- a) per l’organizzazione di corsi per attività sportive durante la stagione balneare, connesse all’uso del mare, effettuate anche attraverso il coinvolgimento di altri prestatori convenzionati, potranno essere assegnati fino ad un massimo di **2 punti**
---.---
- b) per l’organizzazione di attività ludiche in spiaggia, potranno essere assegnati fino ad un massimo di **2 punti**
---.---
- c) per l’organizzazione di iniziative specifiche che il concorrente intenda adottare a favore di categorie svantaggiate o meritevoli di tutela, potranno essere assegnati fino ad un massimo di **2 punti**
---.---

1.2 Apertura della struttura balneare

Considerato che viene richiesta l’apertura obbligatoria fino al 30 settembre, qualora il concorrente intenda ampliare il periodo di apertura della struttura balneare fino al 31 ottobre, potranno essere assegnati i seguenti punteggi :

- apertura fino al 31 ottobre per almeno n.3 giorni alla settimana **2 punti**

oppure

- apertura fino al 31 ottobre per almeno n.5 giorni alla settimana **3 punti**

---.---

1.3 Attrezzature a disposizione dell'utenza e servizi previsti

Per la presentazione di proposte inerenti l'installazione di attrezzature poste gratuitamente a disposizione della collettività o di servizi gratuiti a libero accesso, pur accollandosi il Gestore, ogni onere relativo (es. parchi gioco attrezzati), con la precisazione che tali attrezzature non potranno essere poste nella porzione di spiaggia "libera", oppure per altre tipologie di servizi previsti, non altrove valutati, potranno essere assegnati fino ad un massimo di **3 punti**

---.---

1.4 Diversificazione dei prezzi del servizio di noleggio

Per l'applicazione di sconti sui prezzi del servizio di noleggio rispetto alle tariffe approvate dal Comune (ad esempio per convenzioni, sconti alle famiglie, sconti a categorie protette), potranno essere assegnati fino ad un massimo di **3 punti**

---.---

2. Caratteristiche del soggetto concorrente

2.1 Esperienza

Per l'attribuzione del punteggio verranno valutate le precedenti esperienze del soggetto partecipante, maturate negli ultimi 5 anni anche in maniera non continuativa, esclusivamente nell'esercizio delle attività di "spiaggia libera attrezzata" o "stabilimento balneare"

1,00 punti per ogni stagione balneare fino ad un massimo di **5 punti**

2.2 Qualora il concorrente sia un soggetto singolo o compagine societaria composta per oltre la metà dei soci e di quote di partecipazione:

- a) di età compresa tra 18 e 35 anni **3 punti**
- b) da donne **3 punti**

H. GRADUATORIA ED ASSEGNAZIONE

La graduatoria sarà pubblicata sul sito informatico del Comune di Sanremo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Si potrà procedere all'affidamento diretto della concessione del servizio anche qualora dovesse pervenire una sola offerta valida.

In caso di offerte che risultino avere lo stesso punteggio finale, si procederà ad assegnazione tramite sorteggio pubblico.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, fatte salve le conseguenze penali, il provvedimento di affidamento verrà revocato.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'assegnazione nel caso in cui nessuna offerta risultasse idonea in relazione all'oggetto ed alle finalità del presente Avviso.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Sanremo che sarà libero di avviare altre procedure, riservandosi di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso.

GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Sanremo dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sanremo C.so Cavallotti 59 tel. 0184/5801 – PEC comune.sanremo@legalmail.it

Si precisa che gli atti relativi alla presente procedura sono a disposizione presso il Servizio Demanio Marittimo del Comune di Sanremo, sito in Corso Cavallotti 59, previo appuntamento da richiedere tramite mail (demaniomarittimo@comunedisanmarco.it), ed il responsabile del procedimento è l'Arch. Linda PERUGGI Dirigente del Settore Sviluppo Economico, Ambientale e Floricoltura - Servizio Demanio Marittimo, del Comune di Sanremo.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sanremo, sul sito web del Comune di Sanremo, sul sito web della Regione Liguria "Liguria Appalti" e all'Albo dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo.

Sanremo, 01.07.2024

Il Dirigente

(Arch. Linda PERUGGI)